Решение

Собрания депутатов Юстинского районного

Муниципального образования Республики Калмыкия

«28» апреля 2016 года                                  №43                                п. Цаган Аман

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Юстинском  районном муниципальном образовании Республики Калмыкия |

В соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3B670M5xEN) Российской Федерации, Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Уставом](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D45EFD608C71E22E2E7E50DCF2807A611137698175CABM5x9N) Юстинского районного муниципального образования Республики Калмыкия, в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в Юстинском районном муниципальном образовании Республики Калмыкия, установления основ формирования доходов, осуществления расходов местного бюджета, Собрание депутатов Юстинского РМО Республики Калмыкия решило:

1. Утвердить [Положение](file:///D:\%D0%B0%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F\%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%BF%D1%83%D0%B1%D0%BB%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%D0%B5\%D0%A1%D0%94\%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D0%BE%D0%BC%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.doc#P37) о бюджетном процессе в Юстинском районном муниципальном образовании Республики Калмыкия" (прилагается).

2. Считать утратившим силу "Положение о бюджетном процессе в Юстинском районном муниципальном образовании Республики Калмыкии", утвержденное решением Собрания депутатов Юстинского районного муниципального образования от 13   ноября 20 13г. № 131.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

Глава Юстинского районного

муниципального образования

Республики Калмыкия                                                           Ю.С.Очиров

Приложение

к решению Собрания депутатов

Юстинского РМО РК

От 28 апреля 2016 г. № 43

"Об утверждении Положения о

 бюджетном процессе в Юстинском районном муниципальном образовании Республики Калмыкия"

ПОЛОЖЕНИЕ

О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В ЮСТИНСКОМ РАЙОННОМ

МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности органов местного самоуправления Юстинского районного муниципального образования Республики Калмыкия (далее – Юстинское РМО РК) и иных участников бюджетного процесса по составлению, рассмотрению, утверждению и исполнению бюджета муниципального образования, осуществлению контроля за его исполнением, составлением, внешней проверкой, рассмотрением и утверждением бюджетной отчетности.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

1. К бюджетным правоотношениям, регулируемым настоящим Положением, относятся:

1) отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов местного бюджета, осуществления муниципальных заимствований, управления муниципальным долгом Юстинское  РМО РК;

2) отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, контроля за его исполнением, осуществлением бюджетного учета, составлением, рассмотрением и утверждением бюджетной отчетности.

2. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением, осуществляются на основании и в соответствии с принципами бюджетной системы, определенными Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCFM1xEN) Российской Федерации.

Статья 2. Правовые акты муниципального образования, регулирующие бюджетные правоотношения

1. Органы местного самоуправления Юстинского РМО РК принимают муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в пределах своей компетенции в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCFM1xEN) Российской Федерации, а также муниципальные правовые акты о местных налогах.

2. Решение Собрания депутатов Юстинского РМО РК о местном бюджете, иные нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования, регулирующие правоотношения, указанные в [статье 1](file:///D:\%D0%B0%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F\%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%BF%D1%83%D0%B1%D0%BB%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%D0%B5\%D0%A1%D0%94\%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D0%BE%D0%BC%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.doc#P47) настоящего Положения, не могут противоречить Бюджетному [кодексу](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCFM1xEN) Российской Федерации.

Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3B770M5xFN)Российской Федерации, другими федеральными законами, регулирующими бюджетные правоотношения, и законами Республики Калмыкия

Глава 2. БЮДЖЕТНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО

ПРОЦЕССА В ЮСТИНСКОМ РАЙОННОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

РЕСПУБЛИКА КАЛМЫКИЯ

Статья 4. Участники бюджетного процесса в Юстинского РМО РК и их компетенция

1. Участниками бюджетного процесса в Юстинского РМО РК, обладающими бюджетными полномочиями, являются:

1) Глава Юстинского РМО РК (далее - Глава РМО);

2) Собрание депутатов Юстинского РМО РК (далее - Собрание депутатов);

3) Глава Администрации Юстинского РМО РК (далее - Глава администрации);

4) Администрация Юстинского РМО РК (далее - администрация);

5) Контрольно-ревизионная комиссия Юстинского РМО РК (далее - КРК ЮРМО РК);

6) Финансово-экономическое управление Администрации Юстинского РМО РК (далее - Финансово-экономическое управление);

7) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

8) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования;

9) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования;

10) получатели бюджетных средств.

2. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса в Юстинского РМО РК устанавливаются Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3BD7350MAx4N) Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Юстинского РМО РК.

Статья 5. Бюджетные полномочия главы РМО и Собрания депутатов Юстинского РМО РК

1. В области регулирования бюджетных правоотношений к компетенции главы Юстинского РМО РК относятся:

- представление на утверждение Собранием депутатов программы социально-экономического развития Юстинского РМО РК;

- представление на утверждение Собранием депутатов проекта решения о бюджете Юстинского РМО РК;

- представление на утверждение Собранием депутатов проекта решения об утверждении годового отчета об исполнении бюджета Юстинского РМО РК

- обнародование решений Собрания депутатов, по вопросам регулирования бюджетных правоотношений;

2. В области регулирования бюджетных правоотношений к ведению Собрания депутатов относятся:

1) утверждение программы социально-экономического развития Юстинского РМО РК;

2) установление порядка рассмотрения проекта бюджета Юстинского РМО РК, утверждения и исполнения бюджета Юстинского РМО РК, осуществления контроля за его исполнением и утверждения годового отчета об исполнении бюджета Юстинского РМО РК;

3) рассмотрение и утверждение проекта бюджета Юстинского РМО РК, осуществление контроля за его исполнением, утверждением годового отчета об исполнении бюджета Юстинского РМО РК;

4) установление порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов бюджета Юстинского РМО РК;

5) осуществление иных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Калмыкия.

Статья 6. Бюджетные полномочия Администрации Юстинского РМО РК

1. Администрация обладает следующими полномочиями в лице своих органов и структурных подразделений:

1. устанавливает порядок составления проекта бюджета Юстинского РМО РК;

2. обеспечивает составление и представляет Главе администрации для последующего внесения в Собрание депутатов проекты решений о бюджете Юстинского РМО;

3. утверждает в установленном порядке муниципальные программы Юстинского РМО РК и определяет сроки их реализации;

4. устанавливает порядок принятия решений о разработке муниципальных программ Юстинского РМО РК, их формирования и реализации;

1) устанавливает сроки для разработки и утверждения муниципальных программ Юстинского РМО РК, предлагаемых к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы Юстинского РМО РК;

2) устанавливает порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Юстинского РМО РК и ее критерии;

5. устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития Юстинского РМО РК и одобряет его;

6. утверждает отчет об исполнении бюджета Юстинского РМО РК за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и представляет Главе администрации для последующего направления в Собрание депутатов

7. представляет Главе администрации годовой отчет об исполнении бюджета Юстинского РМО РК для последующего внесения в Собрание депутатов;

8. составляет и представляет Главе администрации для последующего внесения в Собрание депутатов проекты решений о внесении изменений в бюджет Юстинского РМО РК;

9. обеспечивает исполнение бюджета Юстинского РМО РК и составление бюджетной отчетности;

10. управляет муниципальным долгом Юстинского РМО РК и муниципальными активами Юстинского РМО РК;

11. осуществляет муниципальные заимствования от имени Юстинского РМО РК;

12. предоставляет муниципальные гарантии Юстинского РМО РК;

13. устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств Юстинского РМО РК;

14. устанавливает порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Юстинского РМО РК;

15. осуществляет иные полномочия, установленные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCFM1xEN) Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 7. Полномочия Финансово – экономического управления Юстинского РМО РК

1. Уполномоченным органом Юстинского РМО РК, осуществляющим непосредственное составление бюджета Юстинского РМО РК, является Финансово-экономическое управление.

2. Финансово-экономическое управление обладает следующими полномочиями:

2.1. разрабатывает и представляет в администрацию основные направления бюджетной, финансовой и налоговой политики;

2.2. непосредственно составляет проект бюджета Юстинского РМО РК (проект бюджета и среднесрочный финансовый план) в соответствии с действующим законодательством, прогнозом социально-экономического развития Юстинского РМО РК и вносит проекты с необходимыми документами и материалами на рассмотрение Администрации;

2.3. составляет прогноз доходной части бюджета Юстинского РМО РК;

2.4. организует исполнение бюджета Юстинского РМО РК в пределах фактических поступлений доходов в местный бюджет;

2.5. устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;

2.6. составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета Юстинского РМО РК, вносит в нее изменения;

2.7. устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них;

2.8. устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

2.9. составляет и ведет кассовый план;

2.10. утверждает лимиты бюджетных обязательств;

2.11. устанавливает порядок доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств;

2.12. устанавливает порядок утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств (предельные объемы финансирования);

2.13. доводит в установленном порядке бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и объемы финансирования расходов до главных распорядителей средств местного бюджета;

2.14. устанавливает порядок определения перечня и кодов целевых статей расходов местного бюджета, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

2.14.1. устанавливает перечень и коды целевых статей расходов республиканского бюджета и бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Калмыкия, детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к республиканскому бюджету и бюджету Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Калмыкия;

2.15. устанавливает порядок исполнения местного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета;

2.16. управляет средствами на едином счете бюджета Юстинского РМО РК;

2.17. устанавливает порядок учета бюджетных обязательств;

2.18. утверждает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, в том числе обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета;

2.19. взаимодействует с Управлением федерального казначейства по Республике Калмыкия по вопросам кассового обслуживания исполнения местного бюджета;

2.20. ведет в установленном порядке Муниципальную долговую книгу Юстинского РМО РК;

2.21. подготавливает отчет об исполнении местного бюджета и представляет отчет в Министерство финансов Республики Калмыкия;

2.22. осуществляет сбор, свод и составление месячных, квартальных и годовых отчетов об исполнении местного бюджета;

2.23. организует и осуществляет учет операций по исполнению местного бюджета;

2.24. проводит бухгалтерские операции, связанные с перечислением и погашением источников покрытия дефицита бюджета и обслуживанием муниципального долга;

2.25. осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка ведения бюджетного учета и составления отчетности в органах местного самоуправления Юстинского РМО Республики Калмыкия и организациях, финансируемых из местного бюджета;

2.26. оказывает методологическую помощь по вопросам, касающимся бюджетного учета и отчетности в сфере исполнения местного бюджета;

2.27. устанавливает порядок составления бюджетной отчетности, иных отчетных данных, связанных с исполнением местного бюджета;

2.28. проводит анализ исполнения доходной части местного бюджета главными администраторами доходов;

2.29. истребует от главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета представление отчетов об использовании средств местного бюджета и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств местного бюджета;

2.29.1. принимает решение о применении и применяет бюджетные меры принуждения, предусмотренные [главой 30](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3BC765FMAx7N) Бюджетного кодекса Российской Федерации на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения органа муниципального финансового контроля

2.29.2. устанавливает порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCFM1xEN) Российской Федерации;

2.30. осуществляет контроль за соблюдением бюджетного законодательства главными распорядителями, распорядителями и получателями средств местного бюджета в пределах своей компетенции;

2.31. устанавливает порядок завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году;

2.32. рассматривает проекты нормативных правовых актов Администрации Юстинского РМО РК по вопросам, относящимся к компетенции Финотдела;

2.33. согласовывает проекты актов Главы Администрации Юстинского РМО Республики Калмыкия, влекущие расходы и сокращающие доходы местного бюджета;

2.34. осуществляет подготовку предложений и реализацию мер, направленных на совершенствование структуры муниципальных расходов Юстинского РМО Республики Калмыкия;

2.35. участвует в разработке предложений по совершенствованию системы органов местного самоуправления Юстинского РМО Республики Калмыкия и их структуры;

2.36. осуществляет подготовку предложений о размере ассигнований на содержание органов местного самоуправления Юстинского РМО Республики Калмыкия с учетом предельной численности муниципальных служащих этих органов;

2.37. участвует в подготовке предложений о предельной штатной численности работников аппаратов органов местного самоуправления Юстинского РМО, штатной численности работников муниципальных учреждений, размере ассигнований на их содержание;

2.38. участвует в подготовке предложений по совершенствованию системы оплаты труда муниципальных служащих Юстинского РМО Республики Калмыкия и работников бюджетной сферы;

2.39. осуществляет исполнение судебных актов в случаях и в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством;

2.40. осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCFM1xEN) Российской Федерации, актами бюджетного законодательства Российской Федерации и Республики Калмыкия и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Калмыкия.

3. Председатель  Финансово – экономического управления имеет право дать разрешение на совершение следующих действий:

- утверждение сводной бюджетной росписи бюджета Юстинского РМО РК и внесение в нее изменений;

- утверждение лимитов бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета Юстинского РМО РК.

Председатель  Финансово – экономического управления имеет право применять к нарушителям бюджетного законодательства меры принуждения, предусмотренные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3BC765DMAxAN) Российской Федерации.

4. В целях своевременного и качественного составления проекта решения о бюджете Юстинского РМО РК, организации исполнения бюджета и составления отчетности Финансово-экономическое управление Администрации Юстинского РМО РК имеет право получать необходимые сведения и информацию от органов государственной власти, органов местного самоуправления Республики Калмыкия, а также от иных финансовых органов и иных органов государственной власти.

Статья 8. Полномочия Контрольно-ревизионной комиссии Юстинского РМО РК

1. Контрольно – ревизионная комиссия осуществляет контроль за исполнением местного бюджета, и готовит заключение на годовой отчет об их исполнении, проводит экспертизу проектов местного бюджета, муниципальных программ Юстинского РМО Республики Калмыкия и правовых актов бюджетного законодательства Российской Федерации и Республики Калмыкия.

2. Контрольно – ревизионная комиссия вправе проводить проверки бюджетов сельских муниципальных образований - получателей межбюджетных трансфертов из бюджета Юстинского РМО РК.

3. Полномочия по осуществлению финансового контроля Контрольно-счетной комиссии Юстинского РМО Республики Калмыкия определяются Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCFM1xEN) Российской Федерации и Положением "О Контрольно-счетной комиссии".

4. Контрольно – ревизионная комиссия также осуществляет функции по внутреннему муниципальному финансовому контролю в финансово-бюджетной сфере в соответствии с федеральным и республиканским законодательством, а также настоящим положением.

Статья 9. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса в Юстинского РМО РК

Бюджетные полномочия главных распорядителей (распорядителей), получателей средств местного бюджета и иных участников бюджетного процесса определяются в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3BD7350MAx4N) Российской Федерации, федеральными, республиканскими правовыми нормативными актами, регулирующими бюджетные правоотношения, и нормативными правовыми актами местного самоуправления муниципального образования, настоящим положением.

Глава 3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ДОХОДАХ И РАСХОДАХ

МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 10 Доходы местного бюджета

1. Доходы местного бюджета формируются в соответствии с бюджетным, налоговым законодательством Российской Федерации и Республики Калмыкия и законодательством об иных обязательных платежах.

2. К собственным доходам местного бюджета относятся:

1) налоговые доходы, зачисляемые в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством и законодательством о налогах и сборах Российской Федерации и Республики Калмыкия;

2) неналоговые доходы, зачисляемые в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Республики Калмыкия;

3) доходы, полученные местным бюджетом в виде безвозмездных поступлений, за исключением субвенций.

Статья 11 Расходы местного бюджета

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, установленными [статьей 86](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3BA71M5xBN) Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также [статьей 53](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B0EE08C12455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3BA77M5xEN) Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

2. Предоставление бюджетных средств осуществляется в формах, установленных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCFM1xEN) Российской Федерации. Бюджетные средства расходуются исключительно на цели, установленные законом о бюджете Юстинского РМО РК.

3. Органы местного самоуправления Юстинского РМО РК ведут реестры расходных обязательств в порядке, установленном Администрацией Юстинского РМО РК.

Реестры расходных обязательств сельских муниципальных образований Юстинского района Республики Калмыкия представляются в Финансово-экономическое управление Администрации в порядке, установленном Финансово – экономическим управлением.

4. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с учетом положений Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCFM1xEN) Российской Федерации.

Муниципальные контракты заключаются в соответствии с планом-графиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, сформированным и утвержденным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, за исключением случаев, установленных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCFM1xEN) Российской Федерации.

5. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом Юстинского РМО РК, производится в порядке, установленном Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3BE755CMAx0N) Российской Федерации.

Статья 12 Капитальные вложения в объекты муниципальной собственности Юстинского РМО РК

1. Осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Юстинского РМО РК или приобретение объектов недвижимого имущества в собственность Юстинского РМО Республики Калмыкия, предусматриваются муниципальными программами Юстинского РМО Республики Калмыкия, а также нормативными правовыми актами Администрации в соответствии со [статьями 78.2](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3BE715AA7A3M4x0N), [79](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3BE715AA7A5M4xBN), [79.1](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3BE715AA7A7M4x5N), [80](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3BE715AA2A4M4x1N) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Формирование муниципальных программ Юстинского РМО Республики Калмыкия осуществляется с соблюдением требований, установленных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3BE715AA1A8M4x0N) Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Калмыкия.

Статья 13. Резервный фонд Администрации Юстинского РМО РК

1. В расходной части местного бюджета предусматривается создание резервного фонда Администрации Юстинского РМО РК.

2. В расходной части местного бюджета запрещается создание резервных фондов Собрание депутатов Юстинского РМО Республики Калмыкия и депутатов Собрание депутатов Юстинского РМО Республики Калмыкия.

3. Размер резервного фонда Администрации Юстинского РМО РК устанавливается решением о местном бюджете и не может превышать 3 процента утвержденного решением о местном бюджете общего объема расходов.

4. Средства резервного фонда Администрации Юстинского РМО РК направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов.

5. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Юстинского РМО РК, предусмотренных в составе местного бюджета, устанавливается Администрацией Юстинского РМО РК.

6. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Юстинского РМО РК прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении местного бюджета.

Глава 4. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 14. Общие положения

1. Проект местного бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития Юстинского РМО РК в целях финансового обеспечения расходных обязательств Юстинского РМО РК.

2. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются администрацией Юстинского РМО РК в соответствии с положениями Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3BE715BA5A7M4x5N) Российской Федерации и настоящим Положением.

3. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период)

Статья 15. Сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета

1. Составление проекта бюджета Юстинского РМО РК основывается на:

1) Бюджетном послании Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации;

2) прогноза социально-экономического развития Юстинского РМО РК;

3) основных направлений бюджетной и налоговой политики Юстинского РМО РК;

4) муниципальных программах Юстинского РМО РК Республики Калмыкия.

Статья 16. Прогноз социально-экономического развития Юстинского РМО РК

1. Прогноз социально-экономического развития Юстинского РМО РК разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития Юстинского РМО РК ежегодно разрабатывается в порядке, установленном Администрацией Юстинского РМО РК, в соответствии с требованиями настоящего Положения.

3. Прогноз социально-экономического развития Юстинского РМО РК одобряется Главой Администрации Юстинского РМО РК одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета Юстинского РМО РК в Собрание депутатов Юстинского районного муниципального образования.

4. Изменение прогноза социально-экономического развития Юстинского РМО РК в ходе составления или рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета Юстинского РМО РК.

5. Разработка прогноза социально-экономического развития Юстинского РМО РК на очередной финансовый год и плановый период осуществляется Отделом по бюджету и экономики Финансово-экономического управления администрации Юстинского РМО РК.

6. Прогноз социально-экономического развития Юстинского РМО РК на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития Юстинского РМО РК приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

Статья 17. Органы, осуществляющие составление проекта бюджета Юстинского РМО РК

1. Составление проекта бюджета муниципального образования - исключительная прерогатива администрации Юстинского РМО РК.

Порядок составления проекта бюджета Юстинского РМО РК устанавливается настоящим Положением и администрацией Юстинского РМО РК.

2. Непосредственное составление проекта бюджета Юстинского РМО РК осуществляет Администрации Юстинского РМО РК.

Финансово-экономическое управление составляет следующие документы и материалы, представляемые Главой администрации Юстинского РМО РК одновременно с проектом бюджета муниципального образования:

1) предварительные итоги социально-экономического развития Юстинского РМО РК за истекший период текущего финансового года;

2) ожидаемые итоги социально-экономического развития Юстинского РМО РК за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития Юстинского РМО РК.

Финансовое экономическое управление при составлении проекта бюджета муниципального образования разрабатывает:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики Юстинского РМО РК на очередной финансовый год и плановый период;

2) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит)) бюджета Юстинского РМО РК на очередной финансовый год и плановый период либо проект среднесрочного финансового плана Юстинского РМО РК;

3) проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

4) проект программы муниципальных внешних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

5) проекты программ муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период;

6) проект программы предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год и плановый период;

7) верхний предел муниципального долга Юстинского РМО РК на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода;

8) оценку ожидаемого исполнения бюджета Юстинского РМО РК на текущий финансовый год;

9) пояснительную записку к проекту бюджета.

3. Органы, указанные в настоящей статье, в целях своевременного и качественного составления проекта бюджета муниципального образования, вправе запрашивать и получать необходимые документы и материалы от территориальных органов налоговой службы, регистрационной службы, органов кадастра объектов недвижимости, государственной статистики, а также от иных государственных органов Российской Федерации и Республики Калмыкия, органов местного самоуправления и юридических лиц.

Статья 18. Состав показателей, предусматриваемых в решении о бюджете Юстинского РМО РК

1. В решении о бюджете Юстинского РМО РК должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета муниципального образования, общий объем расходов бюджета муниципального образования, дефицит (профицит) бюджета.

2. Решением о бюджете муниципального образования устанавливаются:

1) перечень главных администраторов доходов бюджета Юстинского РМО РК;

2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

3) ведомственная структура расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

4) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Юстинского РМО Республики Калмыкия и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и по целевым статьям (муниципальным программам Юстинского РМО Республики Калмыкия и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

5) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств Юстинского РМО РК;

6) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из федерального и республиканского бюджета и (или) предоставляемых сельским муниципальным образованиям в очередном финансовом году и плановом периоде;

7) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение).

Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов местного бюджета бюджетные ассигнования.

8) источники финансирования дефицита бюджета Юстинского РМО РК на очередной финансовый год и плановый период;

9) верхний предел муниципального внутреннего долга Юстинского РМО РК, верхний предел муниципального внешнего долга Юстинского РМО РК, (при наличии такового) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, представляющий собой расчетный показатель. С указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям Юстинского РМО РК;

3. Проект закона о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период принимается путем утверждения уточненных показателей утвержденного местного бюджета планового периода и утверждение показателей второго года планового периода составляемого бюджета, являющихся предметом рассмотрения проекта закона о местном бюджете в первом и во втором чтениях.

Решением о местном бюджете могут быть установлены условия предоставления средств местного бюджета.

Статья 19. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом закона о местном бюджете

Одновременно с проектом решения о бюджете Юстинского РМО РК в Собрание депутатов Юстинского РМО Республики Калмыкия представляются:

1) предварительные итоги социально-экономического развития Юстинского РМО Республики Калмыкия за истекший период текущего финансового года;

2) ожидаемые итоги социально-экономического развития Юстинского РМО Республики Калмыкия за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития Юстинского РМО Республики Калмыкия на очередной финансовый год и плановый период;

4) основные направления бюджетной и налоговой политики Юстинского РМО Республики Калмыкия на очередной финансовый год и плановый период;

5) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета Юстинского РМО Республики Калмыкия на очередной финансовый год и плановый период;

6) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

7) верхний предел государственного внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, и (или) верхний предел государственного внешнего долга Юстинского РМО Республики Калмыкия на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

8) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;

9) реестр расходных обязательств Юстинского РМО Республики Калмыкия;

12) пояснительная записка к проекту местного бюджета;

13) паспорта муниципальных программ Юстинского РМО Республики Калмыкия;

14) иные документы и материалы в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCFM1xEN) Российской Федерации и законами Республики Калмыкия.

Глава 5. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА

ЮСТИНСКОГО РМО РК

Статья 20. Порядок рассмотрения проекта бюджета

1. Рассмотрению проекта бюджета в первом чтении предшествуют публичные слушания, которые проводятся в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B0EE08C12455FC4E482BCFM1xEN) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Юстинского РМО РК, утвержденным решением Собранием депутатов Юстинского РМО РК.

2. Собрание депутатов муниципального образования рассматривает проект решения о бюджете Юстинского РМО РК в двух чтениях.

Статья 21. Внесение проекта решения о бюджете Юстинского РМО РК в Собрание депутатов

1. Глава администрации Юстинского РМО РК не позднее 15 ноября текущего финансового года вносит на рассмотрение Собрания депутатов проект решения о бюджете Юстинского РМО РК одновременно с документами и материалами, указанными в [статье 2](file:///D:\%D0%B0%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F\%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%BF%D1%83%D0%B1%D0%BB%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%D0%B5\%D0%A1%D0%94\%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D0%BE%D0%BC%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.doc#P306)2 настоящего Положения.

Проект закона может быть возвращен в Администрацию в трехдневный срок, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям [статьи 2](file:///D:\%D0%B0%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F\%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%BF%D1%83%D0%B1%D0%BB%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%D0%B5\%D0%A1%D0%94\%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D0%BE%D0%BC%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.doc#P306)2 настоящего Положения.

Проект закона со всеми необходимыми документами и материалами должен быть вновь представлен в Собрание депутатов в течение трех дней со дня возврата.

2. Проект решения о бюджете Юстинского РМО РК, внесенный с соблюдением требований настоящего положения, в течение двух рабочих дней направляется депутатам Юстинского РМО Республики Калмыкия, в Прокуратуру по Юстинскому району Республики Калмыкия и иные органы государственной власти для подготовки замечаний и предложений, а также Контрольно- ревизионную комиссию Юстинского РМО Республики Калмыкия для проведения финансовой экспертизы.

Ответственным по проекту решения о бюджете Юстинского РМО РК в Собрание депутатов Юстинского РМО Республики Калмыкия является комитет по бюджету, налогам и экономической политике.

3. Комитет по бюджету, налогам и экономической политике предварительно рассматривает проект решения о бюджете Юстинского РМО РК с учетом поступивших предложений депутатов, заключений Прокуратуры по Юстинскому району Республики Калмыкия и иных органов государственной власти Республики Калмыкия, заключения Контрольно- ревизионной комиссии Юстинского РМО Республики Калмыкия, принимает соответствующее решение и готовит проект постановления Собрание депутатов Юстинского РМО Республике Калмыкия о принятии в первом чтении проект решения о бюджете Юстинского РМО РК, который представляет на рассмотрение Собрание депутатов.

4. В случае, если в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем расходов недостаточен для финансового обеспечения установленных нормативно-правовыми актами Юстинского РМО Республики Калмыкия расходных обязательств Юстинского РМО Республики Калмыкия, Администрация вносит в Собрание депутатов проекты решений об изменении сроков вступления в силу (приостановления действия) в очередном финансовом году и плановом периоде отдельных положений решений Собрание депутатов Республики Калмыкия, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и (или) плановом периоде.

Статья 22. Рассмотрение проекта решения о бюджете Юстинского РМО РК в первом чтении

1. Собрание депутатов рассматривает в первом чтении проект решения о бюджете Юстинского РМО РК не позднее 15 календарных дней со дня его внесения в Собрание депутатов.

2. При рассмотрении Собранием депутатов проекта решения о бюджете Юстинского РМО РК в первом чтении обсуждаются прогноз социально-экономического развития Юстинского РМО РК, основные направления бюджетной и налоговой политики Юстинского РМО РК, а также основные характеристики бюджета Юстинского РМО РК, к которым относятся:

1) прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов бюджета Юстинского РМО РК;

2) нормативы отчислений от налоговых доходов в местный бюджет,

3) дефицит (профицит) бюджета Юстинского РМО РК в абсолютных цифрах и в процентах к расходам бюджета Юстинского РМО РК и источники покрытия дефицита бюджета Юстинского РМО РК;

4) общий объем расходов бюджета Юстинского РМО РК в очередном финансовом году и плановом периоде;

5) условно утверждаемые расходы местного бюджета в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) на первый год и не менее 5 процентов общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) на второй год планового периода;

6) верхний предел муниципального долга Юстинского РМО РК на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода.

3. При рассмотрении в первом чтении проекта бюджета Юстинского РМО РК Собрание депутатов принимает решение о принятии или об отклонении указанного проекта решения.

В случае отклонения Собранием депутатов в первом чтении проекта решения о бюджете Юстинского РМО РК указанный проект возвращается в администрацию на доработку.

Доработанный проект решения не позднее семи календарных дней должен быть представлен для повторного рассмотрения Собранием депутатов.

4. После утверждения в первом чтении основных характеристик бюджета Юстинского РМО РК Собрание депутатов не имеет права изменять объемы доходов и дефицит бюджета Юстинского РМО РК, если на эти изменения отсутствует положительное заключение Главы администрации Юстинского РМО РК.

Статья 23. Рассмотрение проекта решения о бюджете Юстинского РМО РК во втором чтении

1. Доработанный проект закона о бюджете Юстинского РМО РК вносится Главой Администрации в Собрание депутатов не позднее 20 дней со дня принятия его в первом чтении.

Собрание депутатов рассматривает во втором чтении проект решения о бюджете Юстинского РМО РК не позднее 30 календарных дней со дня его принятия в первом чтении.

2. При рассмотрении Собранием депутатов проекта решения о бюджете Юстинского РМО РК во втором чтении рассматриваются и утверждаются:

1) текстовые статьи проекта решения о бюджете Юстинского РМО РК;

2) перечень главных администраторов доходов местного бюджета, установленный соответствующим приложением;

3) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, установленный соответствующим приложением;

4) объем поступлений доходов местного бюджета по кодам бюджетной классификации, установленный соответствующим приложением;

5) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

6) распределение бюджетных ассигнований (за исключением утвержденных в первом чтении условно утверждаемых (утвержденных) расходов) по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Юстинского РМО Республики Калмыкия и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период в пределах общего объема расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утвержденных в первом чтении и установленное соответствующим приложением;

7) распределение бюджетных ассигнований (за исключением утвержденных в первом чтении условно утверждаемых (утвержденных) расходов) по целевым статьям (муниципальным программам Юстинского РМО Республики Калмыкия и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов на очередной финансовый год и плановый период в пределах общего объема расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утвержденных в первом чтении и установленное соответствующим приложением;

8) распределение бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Юстинского РМО Республики Калмыкия и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов) в ведомственной структуре расходов местного бюджета, установленной соответствующим приложением;

9) распределение бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, установленное соответствующими приложениями;

10) объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Юстинского РМО Республики Калмыкия;

11) распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских муниципальных образований, установленное соответствующим приложением;

12) объем расходов на обслуживание муниципального долга Юстинского РМО Республики Калмыкия в очередном финансовом году и плановом периоде;

13) источники финансирования дефицита местного бюджета, установленные соответствующим приложением;

14) иные показатели местного бюджета в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCFM1xEN) Российской Федерации и законами Республики Калмыкия, за исключением, предусмотренных [статьей 2](file:///D:\%D0%B0%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F\%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%BF%D1%83%D0%B1%D0%BB%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%D0%B5\%D0%A1%D0%94\%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D0%BE%D0%BC%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.doc#P340)5 настоящего Положения.

В случае, если принятие проекта закона о республиканском бюджете на очередной финансовый год и плановый период во втором чтении влечет изменения основных характеристик местного бюджета после принятия проекта решения о бюджете Юстинского РМО РК в первом чтении, проект решения о бюджете Юстинского РМО РК ко второму чтению представляется с учетом изменения прогнозируемого общего объема доходов местного бюджета.

4. Поправки к рассмотрению во втором чтении проекта решения о бюджете Юстинского РМО РК, предусматривающие увеличение расходов местного бюджета, должны содержать предложения по соответствующему увеличению доходов местного бюджета, либо сокращению других расходов местного бюджета. Поправки, не отвечающие указанным требованиям, не могут быть приняты к рассмотрению Собранием депутатов Юстинского РМО Республики Калмыкия.

Все поправки до рассмотрения проекта решения о бюджете Юстинского РМО РК на заседании Собрания депутатов во втором чтении предварительно рассматриваются на заседании комитета по бюджету, налогам и экономической политике с участием представителей Администрации Юстинского РМО Республики Калмыкия и субъектов, указанных в [пункте 2 статьи 2](file:///D:\%D0%B0%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F\%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%BF%D1%83%D0%B1%D0%BB%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%D0%B5\%D0%A1%D0%94\%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D0%BE%D0%BC%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.doc#P335)4 настоящего положения, при этом стороны вырабатывают согласованное решение о принятии либо отклонении поправок в проект решения о бюджете Юстинского РМО РК во втором чтении.

Поправки, по которым на заседании комитета не выработано согласованное решение и против которых имеются возражения Администрации Юстинского РМО Республики Калмыкия, вносятся на рассмотрение Собрания депутатов Юстинского РМО Республики Калмыкия.

5. В случае принятия на сессии Собрания депутатов Юстинского РМО Республики Калмыкия решения о бюджете Юстинского РМО РК с учетом поправок, внесенных комитетом по бюджету, налогам и экономической политике, Администрация в течение двух дней дорабатывает окончательную редакцию текста решения и представляет ее в Собрание депутатов.

7. Решение о бюджете Юстинского РМО РК вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

8. Решение о бюджете Юстинского РМО РК подлежит официальному опубликованию не позднее пяти дней после подписания в установленном порядке.

Статья 24. Внесение изменений в решение о бюджете Юстинского РМО РК

1. Администрация подготавливает для представления Главой администрации Юстинского РМО РК в Собрание депутатов проект решения о внесении изменений в решение о бюджете Юстинского РМО РК и пояснительную записку с обоснованием предлагаемых изменений.

2. Поправки к проекту решения о внесении изменений в решение о бюджете Юстинского РМО РК рассматриваются и принимаются в порядке, предусмотренном [пунктом 3 статьи 3](file:///D:\%D0%B0%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F\%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%BF%D1%83%D0%B1%D0%BB%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%D0%B5\%D0%A1%D0%94\%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D0%BE%D0%BC%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.doc#P420)1 настоящего Положения.

Статья 25. Временное управление бюджетом Юстинского РМО РК

1. В случае если решение о бюджете Юстинского РМО РК не вступило в силу с начала текущего финансового года:

Финансово-экономическое управление правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год.

2. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, Финансово-экономическое управление организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных [пунктом 1](file:///D:\%D0%B0%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F\%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%BF%D1%83%D0%B1%D0%BB%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%D0%B5\%D0%A1%D0%94\%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D0%BE%D0%BC%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.doc#P389) настоящей статьи.

При этом Финансово-экономическое управление не имеет права:

доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCFM1xEN) Российской Федерации;

предоставлять бюджетные кредиты;

осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

формировать резервные фонды.

3. Указанные в [пунктах 1](file:///D:\%D0%B0%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F\%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%BF%D1%83%D0%B1%D0%BB%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%D0%B5\%D0%A1%D0%94\%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D0%BE%D0%BC%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.doc#P389) и [2](file:///D:\%D0%B0%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F\%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%BF%D1%83%D0%B1%D0%BB%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%D0%B5\%D0%A1%D0%94\%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D0%BE%D0%BC%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.doc#P392) настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга Юстинского РМО РК.

Статья 26. Внесение изменений в решение о бюджете Юстинского РМО РК по окончании периода временного управления бюджетом

1. Если решение о бюджете Юстинского РМО РК вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета Юстинского РМО РК до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со [статьей 2](file:///D:\%D0%B0%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F\%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%BF%D1%83%D0%B1%D0%BB%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%D0%B5\%D0%A1%D0%94\%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D0%BE%D0%BC%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.doc#P387)8 настоящего Положения, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения Главы администрации Юстинского РМО РК предоставляет на рассмотрение и утверждение Собрания депутатов проект решения о внесении изменений в решение о бюджете Юстинского РМО РК, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета Юстинского РМО РК за период временного управления бюджетом.

2. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Собранием депутатов муниципального образования в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

Глава 6. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ЮСТИНСКОГО РМО РК

Статья 27. Организация исполнения бюджета

1. Исполнение бюджета Юстинского РМО РК обеспечивается администрацией.

2. Организация исполнения бюджета Юстинского РМО РК возлагается на Финансово-экономическое управление.

3. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

4. Кассовое обслуживание исполнения бюджета Юстинского РМО РК осуществляется отделением Федерального казначейства по Республике Калмыкия по соглашению с Администрацией Юстинского районного муниципального образования Республики Калмыкия по кассовому обслуживанию бюджета Юстинского районного муниципального образования Республики Калмыкия.

5. Для кассового обслуживания исполнения бюджета открываются счета в учреждениях Центрального банка Российской Федерации с учетом положений [статей 38.2](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3BE7359MAx0N) и [156](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3BE7158A3A5M4x3N) Бюджетного кодекса Российской Федерации. Выполнение иными кредитными организациями функций учреждений Банка России осуществляется в соответствии со [статьей 156](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3BE7158A3A5M4x3N) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 28. Иммунитет бюджета Юстинского РМО РК

1. Иммунитет бюджета Юстинского РМО РК представляет собой правовой режим, при котором обращение взыскания на средства бюджета Юстинского РМО РК осуществляется только на основании судебного акта, за исключением случаев, установленных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3BC795CMAxBN) Российской Федерации.

2. Обращение взыскания на средства бюджета Юстинского РМО РК службой судебных приставов не производится, за исключением случаев, установленных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3BE715BA1A8M4xAN) Российской Федерации.

3. Обращение взыскания на средства бюджета Юстинского РМО РК на основании судебных актов производится в соответствии с [главой 24.1](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3BE715BA1A9M4x2N) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 29. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Юстинского РМО РК устанавливается  Финансово - экономическим управлением.

Утверждение сводной бюджетной росписи бюджета Юстинского РМО РК и внесение изменений в нее осуществляется председатель Финансово-экономического управления.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете Юстинского РМО РК.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете Юстинского районного муниципального образования Республики Калмыкия председатель Финансово – экономического управления утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных [статьями 190](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3BE7158A0A6M4x6N) и [191](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3BD745BMAx3N) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [статьей 2](file:///D:\%D0%B0%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F\%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%BF%D1%83%D0%B1%D0%BB%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%D0%B5\%D0%A1%D0%94\%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D0%BE%D0%BC%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.doc#P400)9 настоящего Положения.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи должны быть установлены предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в [статье 217](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3BD745CMAx7N) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета.

Статья 30. Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет Юстинского РМО РК и кассовых выплат из бюджета Юстинского РМО РК в текущем финансовом году.

2. Финансово-экономическое управление устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется Финансово-экономическим управлением.

Статья 31. Исполнение бюджета Юстинского РМО РК по доходам

Исполнение бюджета Юстинского РМО РК по доходам предусматривает:

1) зачисление со счетов органов Федерального казначейства на единый счет бюджета Юстинского РМО РК доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3BD7451MAx1N) Российской Федерации, законом о республиканском бюджете, иными законами Республики Калмыкия и нормативными правовыми актами Собрания депутатов, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCFM1xEN) Российской Федерации, а также иных поступлений в бюджет Юстинского РМО РК;

2) возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

5) перечисление Федеральным казначейством средств, необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 32. Исполнение бюджета Юстинского РМО РК по расходам

1. Исполнение бюджета Юстинского РМО РК по расходам осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением, с соблюдением требований Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3BC775CMAx7N) Российской Федерации.

2. Исполнение бюджета Юстинского РМО РК по расходам предусматривает: принятие бюджетных обязательств;

подтверждение денежных обязательств;

санкционирование оплаты денежных обязательств;

подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него в текущем финансовом году (текущем финансовом году и плановом периоде) лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета Юстинского РМО РК денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным Финансово – экономическим управлением  в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3BC775CMAx6N) Российской Федерации.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета Юстинского РМО РК в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

Статья 33. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается Финансово – экономическим управлением.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с утвержденными сводной бюджетной росписью бюджетными ассигнованиями и утвержденными Финансово – экономическим управлением  лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам и лимитов бюджетных обязательств доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных [статьями 190](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3BE7158A0A6M4x6N) и [191](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3BD745BMAx3N) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [статьей 3](file:///D:\%D0%B0%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F\%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%BF%D1%83%D0%B1%D0%BB%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%D0%B5\%D0%A1%D0%94\%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D0%BE%D0%BC%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.doc#P416)1 настоящего Положения.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по расходам по кодам классификации операций сектора государственного управления.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

Статья 34. Исполнение бюджета Юстинского РМО РК по источникам финансирования дефицита бюджета

Исполнение бюджета Юстинского РМО РК по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном Финансово – экономическим управлением в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3BE715AA0A6M4x1N) Российской Федерации.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном Финансово – экономическим управлением отделом.

Статья 35. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета Юстинского РМО РК

Учет операций по исполнению бюджета Юстинского РМО РК, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3BC7451MAxAN)Российской Федерации в отделение Федерального казначейства.

Статья 36. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном Администрацией Юстинского районного муниципального образования, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося главным распорядителем бюджетных средств, утверждается руководителем главного распорядителя бюджетных средств.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 37. Предельные объемы финансирования

1. В случае и порядке, установленных Финансово - экономическим управлением, при организации исполнения бюджета Юстинского РМО РК по расходам может предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств помесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

Статья 38. Кассовое обслуживание исполнения бюджета Юстинского РМО РК

 При кассовом обслуживании исполнения бюджета Юстинского РМО РК:

учет операций со средствами бюджета Юстинского РМО РК осуществляется на едином счете бюджета Юстинского РМО РК, открытом в Федеральном казначейства;

управление средствами на едином счете бюджета Юстинского РМО РК осуществляется Финансово - экономическим управлением в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Калмыкия и органов местного самоуправления Юстинского РМО РК;

все операции по кассовым поступлениям в бюджет Юстинского РМО РК и кассовым выплатам из бюджета Юстинского РМО РК на едином счете бюджета Юстинского РМО РК проводятся и учитываются органом Федерального казначейства по кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

Статья 39. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению бюджета Юстинского РМО РК завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в [пункте 2](file:///D:\%D0%B0%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F\%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%BF%D1%83%D0%B1%D0%BB%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BD%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%D0%B5\%D0%A1%D0%94\%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D0%BE%D0%BC%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B5.doc#P507) настоящей статьи.

Завершение операций по исполнению бюджета Юстинского РМО РК в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Финансово - экономическим управлением в соответствии с требованиями [статьи 242](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCF1E56FC1E6AE3BD775CMAx4N) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Операции по зачислению поступлений отчетного финансового года в бюджет Юстинского РМО РК в первые пять рабочих дней текущего финансового года отражаются в отчетности об исполнении бюджета Юстинского РМО РК отчетного финансового года.

3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно Финансовое управление, осуществляющее кассовое обслуживание исполнения бюджета, обязано оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета Юстинского РМО РК.

4. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета Юстинского РМО РК, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета Юстинского РМО РК.

5. Финансово-экономическое управление устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

Глава 7. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ

И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЮСТИНСКОГО РМО РК

Статья 40. Составление и представление бюджетной отчетности Юстинского РМО РК

1. Финансово-экономическое управление составляет и представляет в администрацию бюджетную отчетность Юстинского РМО РК на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

Бюджетная отчетность Юстинского РМО РК является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

3. Отчет об исполнении бюджета районного муниципального образования за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Главой администрации Юстинского РМО РК.

Годовой отчет об исполнении бюджета Юстинского РМО РК подлежит рассмотрению Собранием депутатов и утверждению муниципальным правовым актом Собрания депутатов.

4. Финансово-экономическое управление на основании сводного отчета сельских поселений представляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета муниципального района в Министерство финансов Республики Калмыкия.

Статья 41. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования

1. Годовой отчет об исполнении бюджета Юстинского РМО РК до его рассмотрения в Собрании депутатов подлежит внешней проверке Контрольно-ревизионной комиссией, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Юстинского РМО РК.

2. Администрация не позднее 15 апреля текущего года представляет отчет об исполнении бюджета районного муниципального образования и годовую бюджетную отчетность главных администраторов средств бюджета Юстинского РМО РК в Контрольно-ревизионную комиссию муниципального образования для подготовки заключения.

На основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета Контрольно – ревизионная комиссия готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета Юстинского РМО РК и не позднее 1 июня текущего года представляет его в Собрание депутатов с одновременным направлением в администрацию Юстинского РМО РК.

Статья 42. Представление годового отчета об исполнении бюджета Юстинского РМО РК в Собрание депутатов

1. Представлению годового отчета об исполнении бюджета Юстинского РМО РК в Собрание депутатов предшествуют публичные слушания, которые проводятся в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B0EE08C12455FC4E482BCFM1xEN) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Юстинского РМО РК, утвержденным решением Собранием депутатов.

2. Глава администрации Юстинского РМО РК ежегодно, не позднее 1 июня текущего года, вносит на рассмотрение Собрания депутатов годовой отчет об исполнении бюджета Юстинского РМО РК.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета Юстинского РМО РК представляются проект решения об исполнении бюджета Юстинского РМО РК за отчетный финансовый год, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета Юстинского РМО РК, а также иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 43. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета Юстинского РМО РК Собранием депутатов

1. Собрание депутатов рассматривает годовой отчет об исполнении бюджета Юстинского РМО РК, а также заключение Контрольно-ревизионной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета Юстинского РМО РК.

Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования утверждается решением об исполнении бюджета Юстинского РМО РК за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета муниципального образования.

По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год и заключение Контрольно-счетной комиссии Собрание депутатов принимает одно из следующих решений:

1) об утверждении годового отчета об исполнении бюджета;

2) об отклонении годового отчета об исполнении бюджета.

2. Годовой отчет об исполнении бюджета Юстинского РМО РК отклоняется Собранием депутатов, если в ходе проверки отчета об исполнении бюджета и его рассмотрения выявлено несоответствие исполнения бюджета Юстинского РМО РК утвержденному решению о бюджете в случае, если не вводился режим сокращения и блокировки расходов.

В случае отклонения годового отчета об исполнении бюджета Глава администрации Юстинского РМО РК повторно представляет годовой отчет об исполнении бюджета в Собрание депутатов муниципального образования в срок, не превышающий один месяц.

3. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

1) доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

2) доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

3) расходов бюджета Юстинского РМО РК по ведомственной структуре расходов бюджета;

4) расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

5) источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

6) источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов;

7) иные показатели, установленные решением Собрания депутатов.

Глава 8. ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Статья 44. Цели муниципального финансового контроля

Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях выявления нарушений действующего бюджетного законодательства, неэффективного и нецелевого использования бюджетных средств, привлечения нарушителей бюджетного законодательства к ответственности и применения к ним мер принуждения, осуществления мероприятий по предотвращению нарушений бюджетного законодательства.

Статья 45. Финансовый контроль

Муниципальный финансовый контроль осуществляется органами местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Калмыкия и нормативно-правовыми актами Юстинского РМО.

Внешний и внутренний финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляет Контрольно – ревизионная комиссия Юстинского РМО Республики Калмыкия.

Главные администраторы (главные распорядители) средств местного бюджета осуществляют внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит.

Статья 46. Финансовый контроль, осуществляемый Собранием депутатов

1. Собрание депутатов осуществляет следующие формы финансового контроля:

предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проекта решения о бюджете Юстинского РМО РК и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на заседаниях комиссий Собрания депутатов, в ходе заседания Собрания депутатов и в связи с депутатскими запросами;

последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчета об исполнении бюджета Юстинского РМО РК.

2. Контроль Собрания депутатов предусматривает право на:

получение от администрации и других участников бюджетного процесса необходимых сопроводительных материалов при утверждении бюджета Юстинского РМО РК;

получение от Финансово – экономического управления оперативной информации об исполнении бюджета Юстинского РМО РК;

утверждение (не утверждение) отчета об исполнении бюджета Юстинского РМО РК.

3. Органы и структурные подразделения администрации и другие участники бюджетного процесса обязаны предоставлять всю информацию, необходимую для осуществления Собранием депутатов контроля в пределах их компетенции по бюджетным вопросам, установленной действующим законодательством.

Статья 47. Финансовый контроль, осуществляемый органами местного самоуправления Юстинского РМО РК

1. Финансовый контроль, осуществляемый органами местного самоуправления Юстинского РМО РК, осуществляют Финансово-экономическое управление Администрации Юстинского РМО Республики Калмыкия, Контрольно – ревизионная комиссия Юстинского РМО, главные распорядители, распорядители бюджетных средств.

2. Формы и порядок осуществления финансового контроля органами местного самоуправления Юстинского РМО Республики Калмыкия устанавливаются Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0B91D73FD2D89256740D5BE2C0649A1A20E1B1EB0AC22455FC4E482BCFM1xEN) Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Калмыкия и Юстинского РМО РК.

Статья 48. Финансовый контроль, осуществляемый главными администраторами (главными распорядителями) средств местного бюджета

Главные администраторы (главные распорядители) средств местного бюджета осуществляют внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит в пределах компетенции, порядке, установленном бюджетным законодательством и администрацией Юстинского РМО РК.

Статья 49. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства

Ответственность за нарушение бюджетного законодательства предусмотрена действующим законодательством.